

외국인 단체 관광객 유치 인센티브 지원계획 공고

대구광역시 외국인 단체 관광객 대규모 유치 및 지역 관광 활성화를 위하여 “2015년도 외국인 단체 관광객 유치 인센티브 지원계획”을 다음과 같이 공고하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2015. 1. 20

대 구 광 역 시 장

1

지 원 개 요

- 근 거 : 대구광역시 관광진흥조례 제4조
- 지원대상 : 일반여행업 등록업체(관광진흥법 시행령 제2조)
- 기본조건
 - 외국인 단체 관광객 동시 6명 이상* 유치
 - 대구 관내에서 1박 이상 숙박
- 지원내용 : 숙박비, 전세기, 전세버스, 체험관광비
- 적용기간 : 2015.1.1(소급적용) ~ 예산 소진시까지

1. 공통 사항

- 관광을 목적으로 동시 6명 이상의 외국인 단체관광객을 대구시 행정구역내 지정된 숙박시설*에 1박 이상 숙박

* 관광진흥법 시행령 제2조 규정에 의거 등록한

관광호텔, 종합휴양업 및 한국관광공사 인증 우수 숙박업소(굿스테이)

○ 지원제외

- 대구시 등 지방자치단체 및 국가기관의 재정지원으로 개최된 행사의 초청에 의한 여행 경비(항목별 중복지원 불가)
- 여행사 관계자(직원, 인솔자, 기사 등)의 숙박, 항공, 체험비 등 경비
- 허위 또는 사실 확인이 불명확한 서류를 제출하였을 경우
- 기타 관광이나 여행목적이 아닌 경우나 사회적 물의를 일으킨 업체

2. 숙박비 지원

☐ 지원 조건 (모두 충족시 지원)

- 대구 관내 1박 이상 숙박
- 대구지역 관광지 2개소 이상 방문
 - 쇼핑관광지 등 관광지 2개소(유·무료 구분없음, 식당 제외)

☐ 지원 기준

- 1박시 12,000원, 2연박*시 27,000원 (그외 2박 24,000원)
 - * 2연박은 이틀 연속 숙박을 말하며, 그 외 2박은 24,000원을 적용
- 1객실당 2인 이내, 2(연)박까지 지원

☐ 신청 서류

- 외국인 단체관광객유치 숙박인센티브 신청서(별지 1호서식) 및 첨부서류 각 1부(지출증빙서류는 반드시 원본 제출)

3. 비정기 항공기(전세기) 지원

☐ 지원조건(모두 충족시 지원)

- 대구공항 도착 전세기 관광상품으로 해당 항공사와 대구 ↔ 외국간 비정기 전세기 계약을 체결 후 외국인 단체관광객을 유치
- 대구 관내 1박 이상 숙박
- 대구지역 관광지 3개소 이상 방문
 - 쇼핑관광지 등 관광지 3개소(유무료 구분없음, 식당1개소 가능)

☐ 지원기준

- 대구공항 도착 1편당 탑승인원에 따라 차등 지원
 - 탑승 인원 100 ~ 130명 : 3백만원
 - 탑승 인원 131 ~ 160명 : 4백만원
 - 탑승 인원 161명 이상 : 5백만원
- 여행사별 연간 5,000만원 범위내 지원

☐ 신청 서류

- 비정기 항공기(전세기) 이용 인센티브 신청서(별지 4호 서식) 및 첨부 서류 각 1부(지출증빙서류는 반드시 원본 제출)

4. 전세버스비 지원

☐ 지원조건(모두 충족시 지원)

- 외국인 단체관광객 동시 25명 이상 탑승
- 대구 관내 2박 이상 숙박
- 대구지역 관광지 3개소 이상 방문(전세기 조건과 동일)
 - 쇼핑관광지 등 관광지 3개소(유무료 구분없음, 식당1개소 가능)

☐ 지원기준(여행일정별 1회)

- 대구 등록 전세버스 : 1대당 30만원
- 타시도 등록 전세버스 : 1대당 15만원

☐ 신청 서류

- 전세버스 운행 인센티브 신청서(별지 6호 서식) 및
첨부서류 각 1부(지출증빙서류는 반드시 원본 제출)

5. 체험관광비 지원

☐ 지원 조건(모두 충족시 지원)

- 대구 관내 1박 이상 숙박
- 대구지역 유료 체험 관광지를 포함한 관광지 2개소 이상 방문
- 단, 5천원 이상 시 추천 체험 참가시 지원

☐ 지원 기준

- 1인 2천원
※ 유료 체험 관광지별 1회만 지원

☐ 신청 서류

- 체험관광 인센티브 신청서(별지 7호 서식) 및 첨부서류 각 1부

3

신청 및 지급절차

- 신청기한 : 관광종료 익월 15일까지(단, 12월분은 12월20까지)
- 신청방법 : 직접 방문 또는 우편접수 가능(마감일 도착분에 한함)
- 신청서류 : 인센티브별 신청서류 참고
- 지급절차 : 대구시 관광협회에서 제출 서류의 사실여부 확인 후 지급
- 제 출 처 : 대구광역시 관광협회
 - 주 소 : (우)704-060 대구광역시 달서구 공원 순환로46
 - 연락처 : 전화 053-746-6407, 팩스 053-746-6410

- 해당 여행업체는 관광 추진 전 사업시행자(대구광역시관광협회)에게 사전 신청(별지10)하여 유치계획 및 재정지원 사항을 협의하여야 하며, 지출증빙서류는 반드시 원본을 제출하여야 함(간이영수증 불가)
 - ※ 미 협의된 사항이나 사업비 소진 이후의 사업은 보상하지 않음
- 숙박 이외의 인센티브 신청시 숙박확인은 숙박 인센티브 첨부서류로 갈음할 수 있으며, 체험 인센티브 신청시(별지7호) 증빙서류는 유료 입장·체험 관광 이용 확인서(별지8호)의 증빙서류로 갈음할 수 있음
- 같은 장소에서 유료입장, 체험, 쇼핑 등이 동시에 이루어질 경우에는 어느 한 가지 관광지로만 적용
- 예산을 초과하여 보상금 지급신청이 된 경우 예산의 범위 내에서 접수 순서에 따라 우선 지급하며, 예산 소진시 자동 종료를 원칙으로 함
단, 예산이 소진되는 시점에 다수 업체가 동시에 신청할 경우 잔여 예산 범위 내에서 신청업체 모두에게 신청 비율별로 균등 지급할 수 있음
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 신청서류와 관련하여 부득이 하게 서류만으로 심사가 곤란한 경우 추가 자료를 요구할 수 있으며, 추가자료 미제출시 자동 포기한 것으로 처리함
- 허위로 인센티브를 수령한 업체는 환수조치 및 향후 5년간 인센티브 지급을 배제하며, 인센티브 지급에 관하여 이견이 있을 경우 대구광역시 및 대구광역시 관광협회의 심사 방침과 결정에 따름
- 기타 상세 문의사항(관광지 현황 등)은 대구시 관광협회 홈페이지를 참조하시기 바람
 - 문의처 : 대구광역시 관광과 053-803-3907/ 관광협회 053-746-6407
- ※ 2015년 인센티브 지원계획은 일부 변경이 있으니 신청시 착오 없으시기 바라며, 공고일('15.1.20) 이전 사전 신청분에 한하여 전년도 기준으로 적용할 수 있음

【별지 1호 서식】

외국인 단체관광객 유치 숙박 인센티브 신청서

☐ 여행업체 현황

업 체 명		대 표 자	
주 소			
등록번호		등록년월일	
거래은행		계좌번호	
전화번호		FAX	

☐ 숙박실적

연번	숙 박 시설명	숙박자 국 적	숙 박 기 간	숙 박 일 수	숙박 인원		숙박 객실	
					1일	연인원	1일	연객실수
계				일	명	명	실	실
1				일	명	명	실	실
2				일	명	명	실	실

※ 여행사 관계자(가이드, 인솔자, 기사 등)는 반드시 제외

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2015 . . .

☐ 신청인 : 여행업체명 : (☎)

대 표 :

직인

- 첨 부 : 1. 외국인 단체관광객 숙박확인서(별지2호) 1부.
2. 외국인 단체관광객 명단(별지 3호) 1부.
3. 여행 일정표 또는 행사지시서 1부.
4. 관광지 이용(방문) 확인서 1부.(별지 8~9 해당 관광지별 확인서)
5. 일반여행업등록증 사본 1부 및 보험가입증서 사본 1부.
6. 통장 계좌 사본 1부.

대구광역시관광협회 회장 귀하

【별지 2호 서식】

외국인 단체관광객 숙박확인서(공통)

☐ 여행업체 현황

여행업체명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록년월일/등록번호	/
연 락 처	전화번호		F A X

☐ 숙박 내용

숙박기간	숙박인원		숙박객실		숙박자 국 적	인 술 자		수학여행단 여부 표시
	1일	연인원	1일	연객실수		성 명	연락처	
계								
~								
~								

※여행사 관계자(가이드, 인솔자, 기사 등)는 반드시 제외.

상기와 같이 숙박하였음을 확인합니다.

2015 . . .

☐ 확인자 : 숙박시설명

대 표 :

주 소 :

직인

대구광역시관광협회 회장 귀하
여행업체 대표 귀하

【별지 3호 서식】

외국인 단체관광객 명단(공통)

☐ 숙박기간 : 2015. . . ~ 2015. . .

☐ 숙박인원 : 명

연번	성명	성별	숙박 시설명	객실 번호	여권번호 (※반드시 기재)	숙박자 국적	비고 (생년 표시)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

※ 여행사 관계자(가이드, 인솔자, 기사 등 숙박비 미지급자)는 반드시 제외
'인솔자'가 숙박비를 지급하는 경우 '인솔자'라고 기재하지 말아야 함.

2015. . .

확 인 : 여행업체 (☎) 직인

대 표 : (인 / 서명)

대구광역시관광협회 회장 귀하

【별지 4호 서식】

비정기 항공기(전세기) 이용 인센티브 신청서

☐ 여행업체 현황

여행업체명		대 표 자	
주 소			
등 록 번 호		등록년월일	
거 래 은 행		계좌번호	
전 화 번 호		FAX	

☐ 전세기 운항 및 외국인 단체관광객 유치 실적

운항 일시	항공사	항공 편명	운항 구간	탑승사항		비 고 (탑승객 국 적)
				정원	탑승인원	

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2015 . . .

☐ 신청인 : 여행업체(☎) 직인

- 첨 부 : 1. 전세기 탑승 내역서(별지5호) 및 탑승객 리스트(해당 항공사 발행) 1부.
2. 항공기 전세 계약서 사본 1부.
3. 외국인 단체관광객 숙박확인서(별지2호) 1부.
4. 외국인 단체관광객 명단(별지 3호) 1부.
5. 여행 일정표 또는 행사지시서 1부.
6. 모객광고 홍보물 원본 각 1부.
7. 관광지 이용(방문) 확인서 1부.(별지 8~9 해당 관광지별 확인서)
8. 일반여행업등록증 사본 1부 및 보험가입증서 사본 1부.
9. 통장 계좌 사본 1부.

대구광역시관광협회 회장 귀하

【별지 5호 서식】

비정기 항공기(전세기) 탑승 내역서

□ 운 항 일 시 : 2015. . . (편명 :)

□ 운 항 구 간 : ⇔ 대구

□ 탑 승 정 원 : 명

□ 총 탑승인원 : 명

순 번	여행업체명	여행상품명	국적	탑승인원	숙박시설명	비 고
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

첨 부 : 탑승객 리스트(해당항공사 발행) 1부.

【별지 6호 서식】

전세버스 운행 인센티브 신청서

☐ 여행업체 현황

여행업체명		대 표 자	
주 소			
등 록 번 호		등록년월일	
거 래 은 행		계좌번호	
전 화 번 호		FAX	

☐ 지원신청내용

일 시	국적	관광객수	임차대수	운행구간	전세버스 회 사 명 (주사무소 소 재 지)	운전자 인적사항	
						성 명	연락처

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2015 . . .

☐ 신청인 : 여행업체(☎)

직인

- 첨 부 : 1. 차량 임차비 지출증빙 서류(세금계산서, 카드매출전표) 1부
2. 외국인 단체관광객 숙박확인서(별지2호) 1부
3. 외국인 단체관광객 명단(별지 3호) 1부
4. 여행 일정표 또는 행사지시서 1부
5. 관광지 이용(방문) 확인서 1부.(별지 8~9 해당 관광지별 확인서)
6. 일반여행업등록증 사본 1부 및 보험가입증서 사본 1부.
7. 통장 계좌 사본 1부.

대구광역시관광협회 회장 귀하

【별지 7호 서식】

체험관광 인센티브 신청서

☐ 여행업체 현황

여행업체명		대 표 자	
주 소			
등 록 번 호		등 록 년 월 일	
거 래 은 행		계좌번호	
전 화 번 호		FAX	

☐ 이용내용

연월일	여행사명	대표자 (안내자)	참 가 인원(명)	체 험 프로그램명	1인당 체험 비용(원)	결 재 금액(원)	비 고
							1인당 1종 체험비용

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2015 . . .

☐ 신청인 :

여행업체(☎)

직인

- 첨 부 : 1. 체험료 지출증빙 서류 1부
2. 외국인 단체관광객 숙박확인서(별지2호) 1부
3. 외국인 단체관광객 명단(별지 3호) 1부
4. 여행 일정표 또는 행사지시서 1부
5. 관광지 이용(방문) 확인서 1부.(별지 8~9 해당 관광지별 확인서)
6. 일반여행업등록증 사본 1부 및 보험가입증서 사본 1부.
7. 통장 계좌 사본 1부.

대구광역시관광협회 회장 귀하

【별지 8호 서식】

유료입장·체험 관광지 이용 확인서

☐ 이용 관광지 현황

업체명		대표자	
주 소			
연락처			

☐ 이용 여행업체 현황

여행사명		대표자	
주 소			
전화번호		FAX	

☐ 이용내용

이용기간	국적	이용인원(명)	인솔자	
			성명	휴대폰
~				

위와 같이 대구광역시 관내 유료입장·체험 관광지를 이용(방문)하였음을
확인합니다.

붙임 : 영수증 등 증빙서류 1부.

2015 . . .

확 인 자

시설명 :

직 책 :

성 명 :

(서명)

대구광역시관광협회 회장 귀하

【별지 9호 서식】

무료·쇼핑 관광지 방문 확인서

☐ 관광지명 :

☐ 방문 여행업체 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
전화번호		FAX	

☐ 방문내용

방문 기 간	국 적	이용인원(명)	인솔자	
			성 명	휴대폰
~				

위와 같이 대구광역시 관내 무료·쇼핑 관광지를 방문하였음을 확인합니다.

2015 . . .

확 인 자 직 책 : 성 명 : (서명)

대구광역시관광협회 회장 귀하

* 확인자는 문화관광해설사, 관광안내원, 관광시설에서의 담당자를 표기

** 관리자가 없어서 확인이 불가능한 경우에는 촬영지점을 표시한 사진(2개소 이상)을 첨부하여 제출

【별지 10호 서식】

외국인 단체 관광객 유치 사전신청서

☐ 여행업체 현황

업 체 명		대 표 자	
주 소			
업무담당자		연락처	

☐ 사전신청내역

연번	숙 박 기 간	숙박자 국 적	투숙 호텔	숙박 인원		방문관광지		
				1일	연인원	1	2	3
계								
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

※ 여행사 관계자(가이드, 인솔자, 기사 등)는 반드시 제외

위와 같이 사전신청서를 제출합니다.

2015. . .

신 청 자 직 책 : 성 명 : (서명)

대구광역시관광협회 회장 귀하